



Základní škola a Mateřská škola Starý Kolín, příspěvková organizace
Kolínská 90, Starý Kolín; 281 23, tel. 311 249 023
e - mail: parez@zsstarykolin.cz

Vyhlášení zápisu Kritéria přijímání dětí do MŠ Starý Kolín 2016/2017

Ředitel Základní školy a Mateřské školy Starý Kolín, příspěvková organizace, stanovil následující kritéria, podle kterých bude postupovat při rozhodování na základě ustanovení §165 odst.2 písm. a §34 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole v případě, kdy počet žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2015/2016 překročí počet volných míst a kapacitu maximálního počtu dětí stanovenou v mateřské škole.

Do přijímacího řízení mohou být zařazeny jen řádně vyplněné žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (včetně přílohy „Vyjádření lékaře - pediatra“).

Do mateřské školy (dále jen MŠ) jsou přijímány děti podle kritérií v tomto pořadí :

1. děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky (včetně dětí s odkladem školní docházky), které jsou dle potvrzení pediatra řádně očkované a mohou docházet do MŠ (v souladu s § 34 odst. 4 školského zákona),
2. přednostně jsou přijímány děti k pravidelné celodenní docházce od 1. 9. 2016, které k 1. 9. 2016 dovrší tři let věku, mají trvalý pobyt ve Starém Kolíně¹ nebo jej má jeden jich zákonný zástupce, dle potvrzení pediatra jsou řádně očkované a mohou docházet do MŠ
3. děti k pravidelné celodenní docházce od 1. 9. 2016, které dovrší tři let věku do 31. 3. 2017. mají trvalý pobyt ve Starém Kolíně nebo jej má jeden jich zákonný zástupce, dle potvrzení pediatra jsou řádně očkované a mohou docházet do MŠ,
4. děti ostatní, které nelze zařadit do kritérií 1 - 3 (např. s pozdějším nástupem do MŠ; děti, které do 31. 3. 2017 nedovrší tři let věku, nemající trvalé bydliště ve Starém Kolíně)

Děti splňující dané kritérium jsou řazeny v rámci kritéria podle data narození. Při rozhodování o přijetí či nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání se postupuje od kritéria č.1 po kritérium č. 4 a v rámci každého kritéria od nejstaršího dítěte po nejmladší dítě. Limitem vydání kladných rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ je počet volných míst v MŠ pro daný školní rok.

¹ Upřednostnění se týká též dětí občanů Evropské unie či občanů třetích zemí, kteří mají hlášeno místo pobytu na území obce. Občané třetích zemí jsou povinni doložit oprávnění k pobytu na území České republiky ve smyslu ustanovení § 20 odst. 2 písm. d) školského zákona

Mgr. Pařez Radek
ředitel školy

Informační list Základní školy a Mateřské školy Starý Kolín, pro rodiče dětí v MŠ

Provozní doba MŠ:

06:30 – 16:15 hodin

Organizační struktura školy:

V budově MŠ budou umístěny 2 třídy mateřské školy, v budově základní školy bude umístěna (v budově CHANOS) jedna třída mateřské školy.

Kontakty:

Ředitel Základní školy a Mateřské školy Mgr. Pařez Radek 731 449 115

Zástupce ředitele Mgr. Třískalová Libuše 731 449 116

Škola pevná linka 311 249 018

Škola školní jídelna 311 249 019

MŠ mobil 420 725 101 600; 420 602 133 257

MŠ pevná 420 313 109 460

Pedagogický personál:

Ředitel Základní škola a Mateřské školy Mgr. Pařez Radek

Zástupce ředitele školy Mgr. Třískalová Libuše

Vedoucí učitelka mateřské školy Radovnická Jaroslava

Učitelky mateřské školy: Čapková Jana, Horová Dagmar, Žídková Kateřina,

Kaniaková Darina, Uhlířová Jaroslava

Asistentka pedagoga Burdová Miluše

Co potřebuje dítě do MŠ

- Bačkory (nepřípustné jsou pantofle a šněrovací obuv)
- Tepláky nebo kalhoty (jedny do MŠ jedny na pobyt venku)
- Náhradní spodní prádlo, punčocháče, ponožky, tričko
- Pyžamo (dětí v oddělení předškoláků ho nepotřebují)
- Oteplovačky nebo šustáky v zimním období
- Pláštěnku, gumovou obuv
- V letním období šortky
- Kapesníky (papírové) do vnitřního i venkovního oblečení
- Kartáček na zuby a zubní pastu
- Zástěrka pro děvčata je vhodná, ale není podmínkou

Všechny věci je nutné mít podepsané nebo označené!

Doporučení:

- Je nutné mít na zřeteli, že výchovně vzdělávací činnosti dětí přináší zvýšené riziko ušpinění oděvu. Zároveň by neměl oděv dítě při pohybu omezovat. Proto je nutné, zvolit takové oblečení, které je pohodlné a počítat s možností případného umazání či poškození oděvu.

Je zakázáno, aby děti nosily s sebou do MŠ:

- Mobilní telefon
- Cennosti (řetízky, prstýnky apod.)
- Kapesní nože nebo jiné nebezpečné předměty
- Peníze, žvýkačky, vlastní hračky

Organizace mateřské školy – informace pro rodiče

1. Děti se přijímají do MŠ od 06:30 – 08:00 hodin (lze ve výjimečných případech po domluvě s učitelkou přivést dítě v jiný čas)
2. Rodiče nebo jejich zástupce předá dítě **učitelce ve třídě!**
3. Dítě vyzvedávají rodiče nebo jimi pověřená osoba. Písemné pověření je uloženo ve třídě, kterou dítě navštěvuje. Bez toho učitelka nikomu dítě nepředá!
4. Do mateřské školy patří pouze **zdravé** dítě. Učitelky mají právo nepřijmout dítě se známkami nemoci v zájmu ostatních dětí!
5. Pokud se v rodině vyskytne infekční onemocnění, jsou rodiče povinni toto neprodleně ohlásit v MŠ a ponechat si doma i ostatní děti z rodiny, které navštěvují MŠ nebo ZŠ
6. Rodiče jsou povinni oznámit všechny změny v osobních datech dítěte, změny telefonních čísel, změnu zdravotní pojišťovny, změnu účtu
7. Rodiče jsou povinni oznámit v MŠ předem známou nepřítomnost dítěte. Pokud není předem známá, musí tak učinit neprodleně
8. Rodiče jsou povinni zaplatit včas provozní náklad a úhradu za stravné (to je školné do 15. dne v daném měsíci a stravné do 15. dne následujícího měsíce)
9. Rodiče mají právo kdykoliv přijít do MŠ a zúčastnit se výchovně vzdělávacích aktivit
10. Rodiče mají právo být dostatečně a včas informováni o dění v MŠ a mohou se ho i aktivně zúčastnit
11. Rodiče mají právo na konzultaci s učitelkou, vedoucí učitelkou nebo ředitelem školy (po předchozí domluvě)
12. Ředitel školy může ukončit docházku dítěte do mateřské školy po písemném upozornění zákonných zástupců dítěte tehdy:
 - Když dítě nedochází do mateřské školy jeden měsíc bez omluvy
 - Když zákonní zástupci narušují opakovaně provoz mateřské školy a jednání s ním je neúspěšné
 - Když ředitel školy přihlédne k sociální a výchovné situaci rodiny a zájmům dítěte
13. Pedagogický personál odpovídá za dítě od doby převzetí dítěte od rodičů do doby předání dítěte rodiči nebo jejich zástupci

Ve Starém Kolíně dne 11. 04. 2016

Mgr. Pařez Radek
ředitel školy

Co by mělo zvládnout dítě při nástupu do mateřské školy

Oblékání:

- Oblékání kalhot, sukní, obouvání bačkor, začínání s obracením oblečení z rubu na líc, poznávání svých věcí (učit se to)
- PRO RODIČE: nutné učit děti samostatnému oblékání, svlékání, ukládání oblečení na své místo

Hygiena:

- Samostatné používání WC, samostatné mytí rukou, utírání rukou do ručníku
- PRO RODIČE: nutné učit děti očistě řitní krajiny po použití WC, čištění zubů, propláchnutí kartáčku po použití

Stolování:

- Správné sezení u jídla, neodbíhání od stolu, správné držení lžice
- PRO RODIČE: nutné učit děti čistotě při jídle

Chování:

- Reagování na zavolání svého jména, pozdravení, poděkování, schopnost si o něco požádat, schopnost se představit (říci své jméno)

Pedagogická doporučení pro práci rodičů s dětmi:

- Vytvořit si na své dítě čas, nespěchat na něj
- Učit dítě k povinnosti úklidu hraček, s přihlédnutím na dostatečnou dobu na úklid, nezbytná důslednost
- Povídat si se svým dítětem, vyprávět mu (nápodobou se dítě učí správné výslovnosti, komunikaci správnému sociálnímu začlenění)
- Prohlížet si s dítětem pohádkové knížky, vyprávět pohádkové příběhy, umožnit dítěti samostatný projev (rozšíření slovní zásoby)
- Kreslit si s dítětem, učit správné držení tužky, dostatečná motivace pochvalou
- Používat přiměřené výchovné odměny a tresty
- Nevhodné zastrahování dětí – nebezpečí emočních traumat
- Naprosto nevhodné a nežádoucí je řešit před dětmi své osobní problémy a konflikty
- Neptat se na chování dítěte učitelky v přítomnosti dítěte

Všechny záležitosti ve spojitosti s mateřskou školou, s učitelkami, s výukou a se svými dětmi je nutné řešit s učitelkou svého dítěte. Při závažnějších problémech s vedoucí učitelkou, případně s ředitelem školy.

Výše zmíněné body pomáhají k rychlejší adaptaci dětí v mateřské škole, snadnějšímu začlenění se do kolektivu vrstevníků a lepšímu emočnímu a psychickému rozvoji Vašeho dítěte.

Za spolupráci při výchově a vzdělávání Vašich dětí děkuji

Mgr. Pařez Radek
ředitel školy

Čestné prohlášení

Prohlašuji čestně, že je moje dítě jméno.....příjmení.....,
z hygienického hlediska soběstačné (nepoužívá pleny, používá WC).

Jsem si vědom/a následků – **vyloučení dítěte** z předškolního vzdělávání, v případě, že by se potvrdilo, že toto moje prohlášení je nepravdivé.

Podpis zákonného zástupce dítěte.....

Dne..... ve Starém Kolíně